**Объявление**

ТОО «Медикер плюс» расположенное по адресу: Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. Самал, дом 39 А, объявляет о проведении закупа способом запроса ценовых предложений **услуг** **на изготовление бланочной продукции.**

 Ценовые предложения потенциальных поставщиков, запечатанные в конверты, представляются до 06 марта 2019 года до 11 часов 00 минут местного времени по адресу: 130200, Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. Самал, дом 39 А. кабинет 6 (режим работы с 08 ч.00 мин. до 18.00 мин за исключением выходных дней суббота, воскресенье и обеденного перерыва с 12 ч.00 мин. до 14 ч. 00 мин.).

 Вскрытие конвертов потенциальных поставщиков с ценовыми предложениями будет осуществляться 15 часов 00 минут 06 марта 2019 года по адресу: 130200, Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. Самал, дом 39 А, кабинет 220.

 Просим поставщиков подробно читать конкурсную документацию и проект договора.

**Конкурсная документация**

1. Полное наименование и адрес местонахождения заказчика/организатора закупок: **ТОО «Медикер плюс»**, Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. Самал, дом 39 А.

2. Информация об объеме, количестве, цене, наименовании, размеры (форматы) и место поставки изготовленной бланочной продукции *(*далее - Услуга)указаны в приложении №1 к настоящей конкурсной документации.

3. **Оказание услуг осуществляется согласно заявкам Заказчика.**

4. Потенциальные поставщики до истечения окончательного срока представления ценовых предложений вправе отзывать поданные ценовые предложения.

5. Предоставление потенциальным поставщиком ценового предложения является формой выражения его согласия осуществить услугу в соответствии с условиями, предусмотренными объявлением, проектом договора о закупках и настоящей конкурсной документацией.

 6. Каждый потенциальный поставщик до истечения окончательного срока представления ценовых предложений представляет только одно ценовое предложение в запечатанном виде. Конверт содержит ценовое предложение, а также нижеследующие документы:

 1) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, нерезиденты предоставляют копию документа, содержащего аналогичные сведения;

 2) справку с банк о наличии текущего счета, в котором потенциальный поставщик обслуживается.

 7. Ценовое предложение должно включать все расходы поставщика, связанные с оказанием услуг.

 8. Срок подписания потенциальным поставщиком договора в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня представления ТОО «Медикер плюс» подписанного проекта договора о закупке.

 9. В случае если потенциальный поставщик уклонился от заключения договора о закупках, не исполнил или ненадлежащим образом исполнил свои обязательства по договору о закупках, данный поставщик в установленном порядке вносится в перечень недобросовестных потенциальных поставщиков, в порядке, определенном в ТОО «Медикер плюс».

10. Ценовое предложение запечатывается в конверт, предоставляется потенциальным поставщиком или его представителем организатору закупок в сроки и время, указанные в объявлении. Представитель потенциального поставщика должен иметь доверенность, оформленную надлежащим образом.

11. На лицевой стороне запечатанного конверта с ценовым предложением потенциальный поставщик указывает:

* **наименование, адрес местонахождения, контактный телефон, электронный**

**адрес потенциального поставщика,**

* **наименование, адрес местонахождения организатора закупок,**
* **наименование закупок для участия, в которых предоставляется ценовое предложение потенциального поставщика.**

12. Конверт с ценовым предложением, предоставленный после истечения установленного срока и/или с нарушением требований пункта 11 конкурсной документации, не регистрируется в журнале регистрации конвертов с ценовыми предложениями и возвращается потенциальному поставщику.

 13. Решение об итогах закупа услуг способом запроса ценовых предложений публикуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения срока предоставления ценовых предложений.

14. Уполномоченный представитель организатора закупок: Нурмаганбет Г.Т. тел.: 8 /72934/ 93-066 вн. 141, моб: 8 775 366 60 80

Приложение №1

 к конкурсной документации

услуг на изготовление бланочной продукции

**Техническая спецификация**

 Наименование услуги: Услуга на изготовление бланочной продукции.

Требования к услуге:

В данной технической спецификации приведены требования к выполнению услуг на изготовление бланочной продукции перечисленные в Таблице 1 к настоящей Технической спецификации.

 Бланочная продукция должна быть изготовлена по утвержденным формам в соответствии с приказом и.о. министра здравоохранения РК от 23 ноября 2010 года №907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравохранения», а также по образцам Заказчика.

 Обложка журналов должна быть плотной не менее 200м/г2, формат А4 альбомная, книжная по «100 листов, 50 листов, 10 листов», плотность листов не менее 80гр/м, двусторонная, черно-белая.

 Изготовление бланков, состоит из 6 листов, каждый лист формата А3, А4, А5, А6 альбомная, книжная. Плотность листов должный быть не менее 80м/г2, двусторонная, черно-белая

 Изготовленная продукция должна быть доставлена по адресу: **130200, Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. Самал, дом 39 А.**

 Поставка изготовленной продукции осуществляется за счет поставщика, его силами и средствами с момента вступления в силу договора о закупе. Товары отгружаются силами поставщика на склад Заказчика.

Сроки и условия поставки: по заявкам Заказчика.

 При получении заявки от Заказчика через телефонный звонок или электронную почту, Поставщик в период выполнения Услуг, своими силами либо за свой счет обеспечивает транспортировку бланочной продукции, указанного в Таблице 1, также сбор и доставку счетов, актов, писем и иных документов из офиса Заказчика в сервис центр или офис Поставщика и обратно.

Поставщик должен иметь все необходимые ресурсы и обеспечить выполнение качественных Услуг при изготовлении бланочной продукции, указанной в Таблице 1. В случае оказания/выполнения услуги Поставщиком ненадлежащего качества или при наличии недостатков, Заказчик в праве по своему выбору потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков оказанных услуг в разумный срок, но не более 2-х рабочих дней.

Приемка и оплата Услуг Поставщика будет производиться по фактически выполненным услугам в пределах общей суммы заключенного договора.

Таблица 1

к технической спецификации услуг

на изготовление бланочной продукции

Приложение №1

 к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование бланочных продукции** | **Формат**  | **Кол-во** | **Цена****(тг)** |
| 1 | Анализ кала (двухсторонний) | А5 | 75 | 2,6 |
| 2 | Анализ крови (двухсторонний) | А5 | 25 310 | 2,3 |
| 3 | Анализ крови Вассерман (двухсторонний) | А5 | 1855 | 2,3 |
| 4 | Анализ мокроты (двухсторонний) | А5 | 900 | 2,6 |
| 5 | Анализ мочи (двухсторонний) | А5 | 13650 | 2,3 |
| 6 | Анализ отделяемого мочеполовых органов и прямой кишки  | А5 | 5850 | 2,3 |
| 7 | Анализ мочи Зимницский | А5 | 80 | 2,6 |
| 8 | Анализ мочи по Нечипоренко | А5 | 225 | 3,2 |
| 9 | Аудиограмма | А6 | 3000 | 2 |
| 10 | Биохимический анализ крови | 48 | 12548 | 2,2 |
| 11 | Бланк направления | А5 | 28448 | 2 |
| 12 | Вкладной лист (двухсторонний) | А4 | 14500 | 4,4 |
| 13 | Вкладной лист учета дозовых нагрузок пациента при рентгенологических исследованиях | А5 | 8500 | 2,3 |
| 14 | Журнал ВКК | А4 | 12 | 1000 |
| 15 | Журнал текущей и генеральной уборки | А4 | 57 | 700 |
| 16 | Журнал ежегодного учета медицинских отходов | А4 | 5 | 700 |
| 17 | Журнал кварцевания | А4 | 52 | 700 |
| 18 | Журнал приема и сдачи ключей | А4 | 9 | 750 |
| 19 | Журнал регистрации вызовов | А4 | 6 | 750 |
| 20 | Журнал регистрации амбулаторных больных (100 листов) **альбомный** | А4 | 125 | 700 |
| 21 | Журнал записи рентген, ультразвуковых и КТ исследований (100 листов) **альбомный** | А4 | 10 | 750 |
| 22 | Журнал регистрации анализов и их результатов (100 листов) **альбомный** | А4 | 12 | 750 |
| 23 | Журнал учета личных медицинских книжек (50 листов) **книжный**  | А4 | 2 | 750 |
| 24 | Журнал учета процедур (100 листов) **альбомный** | А4 | 15 | 750 |
| 25 | Журнал функциональной диагностики (100 листов) **альбомный** | А4 | 14 | 750 |
| 26 | Карта вызова бригады скорой мед.помощи | А5 | 2350 | 2,5 |
| 27 | Карта больного лечащего в физиотерапевтическом отделении | А4 | 3000 | 4,5 |
| 28 | Карта контрольная диспансерного наблюдения (4 листа) **альбомный** | А5 | 1780 | 12 |
| 29 | Лист врачебных назначений (двухсторонний) | А4 | 2350 | 4,7 |
| 30 | Лист уточненного диагноза  | А5 | 8500 | 2,3 |
| 31 | Лист целевого осмотра  | А5 | 8650 | 2,3 |
| 32 | Медицинская карта амбулаторного больного (лицевой) | А5 | 14300 | 2,3 |
| 33 | Направление на стационарное лечение | А4 | 890 | 4,7 |
| 34 | Направление на реабилитационное лечение | А4 | 2300 | 4,8 |
| 35 | Профмаршрутный лист | А5 | 8858 | 2,4 |
| 36 | Путевой лист | А4 | 1750 | 4,7 |
| 37 | Рабочий журнал лабораторных исследовании (100 листов) книжный | А4 | 12 | 750 |
| 38 | Санаторно- курортная карта | А4 | 1870 | 5 |
| 39 | Сигнальный лист  | А5 | 4040 | 2,4 |
| 40 | Спирография  | А5 | 8500 | 2,5 |
| 41 | Справка для получения путевок | А5 | 2480 | 2,5 |
| 42 | Статистическая карта амбулаторного больного (двухсторонний) | А5 | 6746 | 2,5 |
| 43 | Шаблон для медосмотра жен (двухсторонний) | А4 | 1000 | 4,5 |
| 44 | Шаблон для медосмотра муж (двухсторонний) | А4 | 1000 | 4,5 |
| 45 | Шаблон для проф.осмотра жен (двухсторонний) | А4 | 3000 | 4,5 |
| 46 | Шаблон для проф.осмотра муж (двухсторонний) | А4 | 10500 | 4,5 |
| 47 | Электрокардиограмма (двухсторонний) | А4 | 22455 | 4,5 |
| 48 | **ИТОГО:** |  | 231591 |  |

Приложение №2 к конкурсной документации услуг

на изготовление бланочной продукции

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_**

**изготовления бланочной продукции**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Жанаозен | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, действующий на основании устава, с одной стороны и товарищество с ограниченной ответственностью «Медикер плюс», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора **Джетмековой Бибигуль Куттыгуловны,** действующей на основании решения №2 от 29.05.2018 года, с другой стороны, совместно именуемые – Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1.   Предмет договора**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Исполнитель обязуется по заявке Заказчика выполнить комплекс услуг, связанных с изготовлением бланочной (полиграфической)продукции (далее - Товар).

1.2. Заказчик обязуется принять изготвленный Товар и оплатить её стоимость в порядке, в сроки и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.3. Все спецификации, количественные и качественные характеристики Продукции указаны в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора

**2. Условия поставки Товара**

2.1. По настоящему Договору поставка Товара осуществляется транспортом Исполнителя за его счет по адресу: Мангистауская область, город Жанаозен, микрорайон «Самал», дом 39 «А».

2.2. Исполнитель поставляет Товар, согласно заявке Заказчика в течение 10 (десяти) дней с момента подачи утвержденной заявки.

2.3. Товар поставляется Заказчику в надлежащем качестве, количестве, маркировки и упаковки, которые обеспечивают ее сохранность при перевозке и хранении.

**3. Обязанности сторон**

*3.1. Заказчик обязуется:*

3.1.1. соблюдать условия настоящего Договора;

3.1.2. в порядке и сроки, предусмотренные ст. 2 настоящего Договора подавать заявки Исполнителю на поставку Товара;

3.1.4. оплатить Исполнителю стоимость поставленного Товара в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

3.1.3. в случае изменения данных, предоставленных Заказчиком Исполнителю для поставки Товара, своевременно, но не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты начала изготовления Товара уведомить об этом Исполнителя;

3.1.4. не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения письменного уведомления Исполнителя о готовности Товара, принять Товар по акту приема-передачи подписываемый уполномоченными представителями Сторон (далее - Акт). Заказчик вправе не подписывать акт приема-передачи Товара в случае несоответствия Товара установленным требованиям законодательства РК и предусмотренным настоящим договором;

3.1.5. в процессе поставки Товара Заказчик оказывать Исполнителю полное содействие, в том числе, в отношении предоставления полной и всесторонней информации, необходимой для изготовления и поставки Товара;

3.1.6. по запросу Исполнителя предоставить дополнительную информацию, имеющую отношение к изготовлению Товара;

3.1.7. соблюдать конфиденциальность настоящего Договора;

3.1.8. исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

*3.2. Исполнитель обязуется:*

3.2.1. соблюдать условия настоящего Договора;

3.2.2. приступить к изготовлению Товара не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;

3.2.3. завершить изготовление Товара не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения заявки;

3.2.4. поставить Товар с надлежащим качеством в соответствии с утвержденными Заказчиком техническим заданием в сроки, определенные настоящим Договором.

3.2.5. доставить Товар в место, указанное Заказчиком;

3.2.6. по требованию Заказчика информировать его о ходе изготовления Товара;

3.2.7. соблюдать конфиденциальность настоящего Договора;

3.2.8. после окончания поставки Товара и подписания Сторонами акта приема-передачи возвратить Заказчику предоставленные последним материалы;

3.2.9. В соответствии с настоящим Договором выставить счет-фактуру Заказчику для оплаты Товара, не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем подписания Сторонами акта приема-передачи Товара.

*4. Права сторон*

*4.1. Исполнитель имеет право:*

4.1.1. получить от Заказчика информацию в соответствии с условиями настоящего Договора;

4.1.2. в полном объеме получить от Заказчика стоимость Товара в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

4.1.3. без согласования с Заказчиком привлекать третьих лиц, для изготовления Товаров, предусмотренной настоящим Договором.

***4.2. Заказчик имеет право:***

4.2.1. предъявить Исполнителю обоснованные возражения относительно качества и сроков поставки Товаров до подписания Сторонами акта приема-передачи;

4.2.2. получать информацию о ходе изготовления Товара.

**5.** **Цена и порядок расчета**

5.1.  Общая стоимость Товара будет рассчитываться согласно цене указанной в Приложении №1. В стоимость товара не входит налог на добавленную стоимость. Оплата будет производиться на основании выставленных счет-фактур Исполнителя.

5.2.   Оплата производится в безналичном расчете.

5.3.   В случае образования задолженности Исполнитель вправе приостановить поставку Товара до момента оплаты.

5.4.   Счет - фактура  выставляется в порядке, установленном соответствующим законодательством Республики Казахстан.

5.5.    Счета Исполнителя оплачиваются в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента их получения Заказчиком.

**6.** **Ответственность сторон**

6.1.   В случае поставки Товара ненадлежащего качества Исполнитель обязуется по выбору Заказчика либо заменить Товар, либо возвратить стоимость Товара.

6.2. В случае не выполнения и/или ненадлежащего выполнения обязательств, Стороны имеют право за каждый такой случай потребовать уплаты неустойки в размере 0,1 % от общей стоимости Договора за каждый день, но не более 10%.

**7. Соглашение о конфиденциальности**

7.1. Стороны соглашаются добросовестно хранить коммерческие, финансовые и иные интересы другой стороны, без необходимости не разглашать и не передавать третьей стороне любую информацию, касающуюся настоящего Договора, если она предварительно неизвестна третьей стороне и к ней нет свободного доступа на законном основании, полученную непосредственно либо опосредованно через другую Сторону настоящего Договора, за исключением случаев, когда это сделано с письменного согласия другой Стороны, либо перечень сведений, разрешенных к разглашению, определен специальным письменным Соглашением Сторон.

7.2. Положения настоящего пункта налагают обязанности по неразглашению конфиденциальной информации на каждую из Сторон, а равно на всех лиц, являющихся штатным персоналом Сторон, в том числе и после прекращения с ними трудовых правоотношений, либо привлеченных ими на основе контрактов либо трудовых соглашений, в том числе и после окончания срока контракта или трудового соглашения, и других лиц, имеющих доступ к таким сведениям и информации.

7.3. Стороны примут все разумные меры к сохранению конфиденциальности настоящего Договора.

**8. Форс-мажор**

8.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору, но не только: стихийного бедствия, пожара, войны или военных действий любого характера, блокады, решений Правительства, запрещающих такого рода деятельность, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Если такие обстоятельства будут продолжаться свыше трех месяцев, то каждая из Сторон имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь право на возмещение другой Стороной возможных убытков.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору незамедлительно, но не позднее 10 (десяти) дней со дня наступления форс-мажорных обстоятельств, обязана известить другую Сторону.

8.4. В случае выхода печатного оборудования из строя, Стороны согласовывают дополнительно в письменной форме сроки поставки Товара.

8.5. Стороны предпримут все разумные меры для минимизации последствий любых форс-мажорных событий.

**9.** **Порядок разрешения споров**

9.1.   Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в установленном законодательством порядке.

**10. Срок действия и порядок расторжения**

10.1.   Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31 декабря 2018 года.

10.2.   Датой окончания действия Договора считается день завершения взаиморасчетов между сторонами.

10.3.   Заказчик вправе отказаться от Договора проинформировав об этом Исполнитель в письменном виде не менее, чем за 10 (десять) дней до даты расторжения.

10.4.   Исполнитель может расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если Заказчик не выполняет своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, уведомив Заказчика за 10 (десять) дней до даты расторжения.

10.5.   Договор может быть расторгнут и по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

**11. Прочие условия**

11.1.   Все изменения, дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

11.2.   Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**12. Юридические адреса, платежные реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик:**ТОО «Медикер плюс»**Юридический адрес: 130200, Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. «Самал», дом 39 «А».БИН: 130140000841 БИК: HSBKKZKX ИИК: КZ416010351000173409в АО «Народный Банк Казахстана» Тел.: 8 (72934) 93-066**Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Джетмекова Б.К.** |
|  |
|  |
| М.П. |  М.П. |

Приложение №1

 к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование бланочных продукции** | **Формат**  | **Кол-во** | **Цена****(тг)** |
| 1 | Анализ кала (двухсторонний) | А5 | 75 | 2,6 |
| 2 | Анализ крови (двухсторонний) | А5 | 25 310 | 2,3 |
| 3 | Анализ крови Вассерман (двухсторонний) | А5 | 1855 | 2,3 |
| 4 | Анализ мокроты (двухсторонний) | А5 | 900 | 2,6 |
| 5 | Анализ мочи (двухсторонний) | А5 | 13650 | 2,3 |
| 6 | Анализ отделяемого мочеполовых органов и прямой кишки  | А5 | 5850 | 2,3 |
| 7 | Анализ мочи Зимницский | А5 | 80 | 2,6 |
| 8 | Анализ мочи по Нечипоренко | А5 | 225 | 3,2 |
| 9 | Аудиограмма | А6 | 3000 | 2 |
| 10 | Биохимический анализ крови | 48 | 12548 | 2,2 |
| 11 | Бланк направления | А5 | 28448 | 2 |
| 12 | Вкладной лист (двухсторонний) | А4 | 14500 | 4,4 |
| 13 | Вкладной лист учета дозовых нагрузок пациента при рентгенологических исследованиях | А5 | 8500 | 2,3 |
| 14 | Журнал ВКК | А4 | 12 | 1000 |
| 15 | Журнал текущей и генеральной уборки | А4 | 57 | 700 |
| 16 | Журнал ежегодного учета медицинских отходов | А4 | 5 | 700 |
| 17 | Журнал кварцевания | А4 | 52 | 700 |
| 18 | Журнал приема и сдачи ключей | А4 | 9 | 750 |
| 19 | Журнал регистрации вызовов | А4 | 6 | 750 |
| 20 | Журнал регистрации амбулаторных больных (100 листов) **альбомный** | А4 | 125 | 700 |
| 21 | Журнал записи рентген, ультразвуковых и КТ исследований (100 листов) **альбомный** | А4 | 10 | 750 |
| 22 | Журнал регистрации анализов и их результатов (100 листов) **альбомный** | А4 | 12 | 750 |
| 23 | Журнал учета личных медицинских книжек (50 листов) **книжный**  | А4 | 2 | 750 |
| 24 | Журнал учета процедур (100 листов) **альбомный** | А4 | 15 | 750 |
| 25 | Журнал функциональной диагностики (100 листов) **альбомный** | А4 | 14 | 750 |
| 26 | Карта вызова бригады скорой мед.помощи | А5 | 2350 | 2,5 |
| 27 | Карта больного лечащего в физиотерапевтическом отделении | А4 | 3000 | 4,5 |
| 28 | Карта контрольная диспансерного наблюдения (4 листа) **альбомный** | А5 | 1780 | 12 |
| 29 | Лист врачебных назначений (двухсторонний) | А4 | 2350 | 4,7 |
| 30 | Лист уточненного диагноза  | А5 | 8500 | 2,3 |
| 31 | Лист целевого осмотра  | А5 | 8650 | 2,3 |
| 32 | Медицинская карта амбулаторного больного (лицевой) | А5 | 14300 | 2,3 |
| 33 | Направление на стационарное лечение | А4 | 890 | 4,7 |
| 34 | Направление на реабилитационное лечение | А4 | 2300 | 4,8 |
| 35 | Профмаршрутный лист | А5 | 8858 | 2,4 |
| 36 | Путевой лист | А4 | 1750 | 4,7 |
| 37 | Рабочий журнал лабораторных исследовании (100 листов) книжный | А4 | 12 | 750 |
| 38 | Санаторно- курортная карта | А4 | 1870 | 5 |
| 39 | Сигнальный лист  | А5 | 4040 | 2,4 |
| 40 | Спирография  | А5 | 8500 | 2,5 |
| 41 | Справка для получения путевок | А5 | 2480 | 2,5 |
| 42 | Статистическая карта амбулаторного больного (двухсторонний) | А5 | 6746 | 2,5 |
| 43 | Шаблон для медосмотра жен (двухсторонний) | А4 | 1000 | 4,5 |
| 44 | Шаблон для медосмотра муж (двухсторонний) | А4 | 1000 | 4,5 |
| 45 | Шаблон для проф.осмотра жен (двухсторонний) | А4 | 3000 | 4,5 |
| 46 | Шаблон для проф.осмотра муж (двухсторонний) | А4 | 10500 | 4,5 |
| 47 | Электрокардиограмма (двухсторонний) | А4 | 22455 | 4,5 |
| 48 | **ИТОГО:** |  | 231591 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель: | Заказчик:**ТОО «Медикер плюс»**Юридический адрес: 130200, Мангистауская область, г. Жанаозен, мкр. «Самал», дом 39 «А».БИН: 130140000841 БИК: HSBKKZKX ИИК: КZ416010351000173409в АО «Народный Банк Казахстана» Тел.: 8 (72934) 93-066**Директор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Джетмекова Б.К.** |
|  |
|  |
| М.П. |  М.П. |