**ДОГОВОР №\_\_\_\_**

**об оказании услуг**

город Жанаозен «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года

ТОО «Медикер плюс», именуемое в дальнейщем «Заказчик», в лице и.о. директора Джетмековой Б.К., действующей на основании решения №5 от 03 августа 2015 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор об оказании услуг по организации питания о нижеследующем:

**ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТЕРМИНЫ**

«Договор» означает перечисленные ниже документы и изложенные в них условия и требования к Услугам, а именно:

а) настоящий Договор;

б) Приложение №1 к Договору - меню одноразового питания.

 «Услуги» означают услуги по организации одноразового питания.

«Цена на одну койку» означает сумму, указанную в пункте 3.1. раздела 3 Договора.

«Акт» означает акт приемки оказанных Услуг.

«Ответственный специалист» означает представитель Заказчика или Исполнителя, указанный в разделе 13 Договора, ответственный за мониторинг и исполнение Договора, посредством которого осуществляется взаимодействие Сторон.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Услуги, в объеме и на условиях, предусмотренных Договором.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Исполнитель обязан:

1) своими силами и средствами оказать Услуги в соответствии с условиями Договора, требованиями обязательных норм и правил, действующих в Республике Казахстан, а при их отсутствии или неполноте в соответствии с требованиями, обычно предъявляемыми к данному виду Услуг;

2) оказать Услуги в установленный Договором срок;

3) при оказании Услуг на территории Заказчика обеспечить соблюдение своим персоналом мероприятий по технике безопасности и охране труда, технической, экологической, пожарной, промышленно-санитарной безопасности, а также иных требований законодательства Республики Казахстан;

4) обеспечить уровень эффективности оказываемых Услуг не ниже требований, предъявляемых Договором и технической спецификацией;

5) учитывать рекомендации Заказчика в отношении оказываемых Услуг;

6) самостоятельно и за свой счет получать лицензии, разрешения и любые иные документы, а также проводить все необходимые согласования с государственными органами Республики Казахстан, относящиеся к Услугам и необходимые для надлежащего их оказания;

7) немедленно предупредить Заказчика и до получения его указаний приостановить оказание Услуг при обнаружении:

а) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Услуг,

б) отрицательного результата или нецелесообразности дальнейшего оказания Услуг,

в) иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые грозят годности или качеству результатов оказываемых Услуг либо создают невозможность их оказания в срок. Вопрос о целесообразности продолжения оказания Услуг решается Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком уведомления о приостановлении Услуг;

8) по требованию Заказчика безвозмездно устранить все обнаруженные недостатки в Услугах в установленные Заказчиком сроки;

9) в случае выявления Заказчиком в процессе оказания Услуг недостатков или обнаружения использования некачественных материалов, устранить недостатки за свой счет в установленные Заказчиком сроки, а также произвести замену некачественных материалов;

10) не использовать в ходе оказания Услуг материалы (детали, конструкции), оборудование и другие средства, если это может привести к нарушению обязательных для Сторон требований техники безопасности;

11) при оказании Услуг на территории Заказчика обеспечить содержание предоставленного участка в чистоте;

12) в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания Услуг или делающих дальнейшее оказание Услуг невозможным, немедленно поставить об этом в известность Заказчика;

13) по требованию Заказчика, способом установленном Заказчиком предоставлять запрашиваемую им информацию о ходе и качестве оказываемых Услуг, в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения соответствующего запроса;

14) по завершении выполнения обязательств по Договору, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты произведения Заказчиком окончательного расчета, направить в адрес Ответственного специалиста Заказчика Акт сверки взаиморасчетов по Договору для его закрытия, с сопроводительным письмом нарочно или курьерской почтой.

2.2. Исполнитель вправе:

1) требовать оплаты за оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора;

2) запрашивать и получать от Заказчика материалы и исходные данные для качественного и своевременного оказания Услуг по Договору;

2.3. Заказчик обязан:

1) оплатить стоимость оказанных Услуг в соответствии с условиями Договора;

2) обеспечить Исполнителя документами и информацией, а также разъяснениями, необходимыми для выполнения им своих обязательств.

2.4. Заказчик вправе:

1) исходя из собственных потребностей отказаться от части Услуг с уведомлением Исполнителя за 15 (пятнадцать) календарных дней до такого изменения;

2) требовать оказания Услуг в объёме, сроки и с качеством, установленными Договором;

3) в любое время, проверять ход и качество оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь в сферу его профессиональной деятельности;

4) давать рекомендации и/или другие консультации для надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору;

5) назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков;

6) в любое время, на любой стадии исполнения Договора, расторгнуть Договор, путем направления письменного уведомления за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения, при условии оплаты фактически оказанных Услуг.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И**

**ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Цена питания на одну койку (одного пациента) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге с учетом НДС.

3.2. Оплата Услуг производится по факту оказанных услуг.

3.3. Оплата Услуг осуществляется Заказчиком путем перечисления денег на банковский счет Исполнителя в течении 30 (тридцати) календарных дней после подписания Сторонами акта оказанных услуг и счет-фактуры.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ –**

**ПРИЕМКИ УСЛУГ**

4.1. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента завершения оказания Услуг (этапа Услуг) Исполнитель направляет в адрес Ответственного исполнителя Заказчика с сопроводительным письмом, нарочно или курьерской почтой Акт в двух экземплярах и счет-фактуру на стоимость оказанных Услуг, оформленный в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

4.2. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления Акта, подписывает и возвращает Исполнителю один экземпляр Акта либо направляет мотивированный письменный отказ Исполнителю от его подписания.

4.3. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки Услуг, Сторонами составляется акт с указанием обнаруженных недостатков и сроков их устранения. При отказе Исполнителя от составления или подписания акта обнаруженных недостатков, Заказчик вправе составить односторонний акт.

4.4. После устранения замечаний приемка Услуг осуществляется повторно.

**5. ЗАВЕРЕНИЯ И КАЧЕСТВО**

5.1. Исполнитель заверяет, что обладает всеми необходимыми разрешениями (лицензиями) для заключения Договора и выполнения обязательств по нему.

5.2. Исполнитель заверяет, что при оказании Услуг будут использоваться материалы надлежащего качества, соответствующие действующим в Республике Казахстан стандартам и техническим условиям.

5.3. Гарантии качества распространяются на все элементы и Услуги, оказанные Исполнителем по Договору.

5.4. Исполнитель обязуется обеспечить отсутствие у третьих лиц исключительных прав на переданные Заказчику результаты Услуг по Договору и соответственно денежных требований по ним.

5.5. Исполнитель обеспечивает патентную чистоту технологий, применяемых при выполнении обязательств по Договору.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора. В части, не урегулированной Договором, ответственность Сторон определяется законодательством Республики Казахстан.

6.2. За нарушение сроков оказания Услуг, а также за несвоевременное устранение недостатков, Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости неисполненного или ненадлежащее исполненного обязательства, за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора. Взыскание пени может быть произведено путем ее удержания из суммы, подлежащей оплате в счет выполненных обязательств.

6.3. За нарушение сроков оплаты, Исполнитель имеет право взыскать пеню в размере 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки. Максимальная сумма выплаты неустойки не должна превышать 10% от суммы Договора.

6.4. Уплата неустойки не освобождает виновную Сторону от надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6.5. Исполнитель несет полную ответственность перед Заказчиком и государственными контролирующими органами за возможные происшествия и категорийные аварии, возникающие в результате несоблюдения системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды, со сказывающимися последствиями.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

**(ФОРС-МАЖОР)**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение вызвано форс-мажорными обстоятельствами, возникшими после его заключения, в результате обстоятельств, которые невозможно было предвидеть или предотвратить разумными мерами. Для целей Договора форс-мажорное обстоятельство означает любое обстоятельство или обстоятельства, которые Сторона, заявляющая об их наступлении, неспособна, предотвратить или преодолеть, и которые, в частности, включают в себя войны, терроризм, восстания, гражданские беспорядки, молнии, пожары, взрывы, бури, наводнения, другие стихийные бедствия или природные катаклизмы, забастовки, локауты, прочие трудовые конфликты либо принятие органом государственной власти решений, повлекших за собой невозможность исполнения Договора или иным образом ограничивающих возможности выполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7.2. Если форс-мажорное обстоятельство препятствует выполнению одной из Сторон любого из своих обязательств по Договору, такая Сторона освобождается от выполнения этого обязательства на период действия Форс-мажорного обстоятельства, препятствующего его выполнению, при условии, однако, что такая Сторона должна незамедлительно направить другой Стороне письменное уведомление о существовании Форс-мажорного обстоятельства и предпринять все необходимые и адекватные действия для сведения к минимуму убытков или ущерба для другой Стороны и для восстановления своей способности выполнять обязательства по Договору. Если возникшие обстоятельства длятся более 3 (трех) месяцев, любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор, направив письменное уведомление другой Стороне.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК**

**РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Договор вступает в силу с «01» января 2020 года и действует по «31» декабря 2020 года, а в части взаиморасчетов – до полного их исполнения Сторонами.

8.2. Продление срока действия Договора допускается в случаях, предусмотренных законодательством РК, путем подписания Дополнительного соглашения к Договору.

8.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным Договором и законодательством Республики Казахстан.

**9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

9.2. В случае если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в специализированном межрайонном экономическом суде соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

10.1. Стороны обязуются и не имеют прав раскрывать или использовать любую информацию, касающуюся заключения и исполнения Договора, а также любую информацию, предоставленную одной Стороной другой Стороне во исполнение Договора (далее – Конфиденциальная информация), кроме случаев, когда: 1) на это получено письменное согласие другой Стороны; 2) это может стать необходимым в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, действующих правил бухгалтерской отчетности или в связи с истребованием данной информации судом, иным уполномоченным государственным органом; 3) это связано с характером деятельности и необходимо для эффективного исполнения Договора.

10.2. Для целей Договора Конфиденциальная информация не включает в себя сведения: 1) являющиеся общедоступными ко времени их использования или разглашения; 2) ставшие общедоступными (иначе, чем путем их незаконного разглашения или использования Сторонами); 3) предоставленные Сторонам лицом (иным, чем Стороны), которому они стали доступны законным путем и у которого имеется право распространять такие сведения.

10.3. Стороны обеспечивают нераспространение любым лицам и неиспользование в каких бы то ни было целях Конфиденциальной информации своими аффилиированными лицами, работниками, советниками, агентами и представителями, кроме случаев, когда такое распространение или использование разрешается положениями настоящего раздела.

10.4. В случае если от Стороны требуется раскрытие Конфиденциальной информации в соответствии с причинами, указанными в настоящем разделе, то они прилагают все усилия, необходимые для получения обязательств нераспространения такой информации ее получателем.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Любые изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме, оформлены в виде дополнительных соглашений к Договору, подписаны уполномоченными на то представителями Сторон и отвечают требованиям законодательства РК. Письменный документ с изменениями и дополнениями составляется в двух оригиналах-экземплярах по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора.

11.2. Все извещения, уведомления и иные документы, направляемые одной Стороной другой Стороне в рамках Договора или в связи с ним, считаются надлежащими, если оформлены и доставлены надлежащим образом, по реквизитам, указанным в Договоре, посредством курьера, заказным письмом с уведомлением, экспресс – почтой, либо факси-мильной связью, с последующим предоставлением оригиналов. Датой доставки извещения или уведомления являться день фактического получения такой документации другой Стороной.

11.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

11.4. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон.

11.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о перемене юридического адреса или любом изменении иных реквизитов в течение 10 (десяти) календарных дней. Убытки, понесённые Сторонами в связи с не извещением или несвоевременным таким извещением, возлагаются на виновную Сторону.

11.6. По всем иным вопросам, не урегулированным Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

**12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

 **Заказчик Исполнитель**

|  |  |
| --- | --- |
| **ТОО «Медикер плюс»**Мангистауская область, г.Жанаозен, мкр. «Самал», дом 39 «А».БИН: 130 140 000 841 БИК: HSBKKZKX ИИК: КZ416010351000173409в АО «Народный Банк Казахстана» Тел.: 8 (72934) 93-066**И.о. директора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Джетмекова Б.К.** |  |

 Приложение №1

 к Договору - меню одноразового питания

 **Меню на семь дней**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование**  | **Ед. измерения** | **Кол- во** **на 1 порцию** | **Цена**  |
|  |  | **Понедельник** |
| **Обед** |
| 1 | Борщ из мелко нашинкованных овощей на мясном бульене  | гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Рагу из овощей с отварным мясом | гр | 200 |
| 3 | Компот | литр | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 200 |
| 5 | Салат морковный со сметаной | гр | 100 |
| **Вторник** |
| **Обед** |
| 1 | Рассольник на мясном бульене  | гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Рулет мясной фаршированный с рисом на пару  | гр | 200 |
| 3 | Компот | литр | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 100 |
|  **Среда** |
|  **Обед** |
| 1 | Суп с фрикадельками перловой | гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Голубцы вареным мясом и рисом  | гр | 200 |
| 3 | Компот | мл | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 100 |
| 5 | Салат оливье | гр | 100 |
|  | **Четверг** |
| **Обед** |
| 1 | Щи из капусты с мясом |  гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Треска,запеченная в молочном соусе  | гр | 400 |
| 3 | Компот | мл | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 100 |
| 5 | Салат весенний | гр | 100 |
| **Пятница** |
| **Обед** |
| 1 | Суп гороховый | гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Фрикадельки мясные паровые с картофельным пюре  | гр | 400 |
| 3 | Компот | мл | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 200 |
| 5 | Салат сельдь под шубы | гр | 100 |
|  **Суббота** |  |
| **Обед** |
| 1 | Суп с домашней лапшой из курицы  | гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Манты  | шт | 4 |
| 3 | Компот | мл | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 200 |
| 5 | Салат из свеклы со сметаной  | гр | 100 |
| 4 | Груша | шт | 1 |
| **Воскресенье**  |
| **Обед** |
| 1 | Бульон овощной  | гр | 400 | в одноразовых посудах- 1646,40тг;в термосах- 1400 тг. |
| 2 | Котлеты куриные с гарниром | гр | 300 |
| 3 | Компот из сухофруктов | мл | 200 |
| 4 | Хлеб | гр | 200 |
| 5 | Салат из свежих овощей  | гр | 100 |